

01-17/34

28

Министерство культуры республики Татарстан
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина
Елабужского муниципального района»



«УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» 08.08.2020 г. № 166
Директор _____ С.Р. Сапожникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О Методическом совете

Принято

на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020 г.
секретарь _____ О.В. Меховых

Елабуга, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Методического совета (далее - МС) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина Елабужского муниципального района» (далее - ДХШ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих законодательных документов:

- Федерального закона № 273 от 29.12. 2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по реализации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, утвержденными Письмом Министерства культуры РФ от 22.10.2019 №378-01.1-39-ОЯ;

- Устава ДХШ;

- иными локальными актами.

1.3. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации образовательной, воспитательной, методической, выставочной и конкурсной деятельности педагогических работников ДХШ.

1.4. Методический совет является постоянно действующим общественным коллегиальным органом самоуправления педагогических работников, создается в целях повышения эффективности образовательного процесса, качества образовательной деятельности, организации и развития методической работы педагогов.

1.5. Методический совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия членов, коллегиальности руководства и гласности.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности Методического совета

2.1. Деятельность методического совета нацелена на сохранение и развитие лучших традиций художественного образования, изучение и распространение педагогического опыта, обеспечивающего качественную реализацию и совершенствование дополнительных предпрофессиональных программ.

2.2. Методический совет создается для решения следующих задач:

- разработка основных направлений методической работы, формирование целей и задач работы школы;

- обеспечение консультативно-методического сопровождения учебных программ, учебных и дидактических материалов, совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- участие в аттестации преподавателей (приём и рассмотрение заявлений о прохождении плановой аттестации, утверждение сроков подачи документов, рассмотрение и утверждение представляемых на аттестацию аттестационных материалов);

- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей, участие в проведении педагогических практик студентов ССУЗов и ВУЗов;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, учреждениями культуры и искусства с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

2.2. Основными направлениями деятельности методического совета являются:

- Рассмотрение и утверждение ФОС, программно-методических документов, учебно-методических комплексов;
- Анализ результатов образовательной деятельности по предметам, методическую деятельность преподавателей;
- Оценка открытых уроков, мероприятий, показов
- Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- Оказание помощи и поддержки педагогическим работникам;
- Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- Организация и проведение методических мероприятий (конференций, семинаров, мастер-классов, открытых уроков и пр.).
- Разработка положений о проведении выставок, конкурсов, олимпиад;
- Обсуждение и утверждение календарно-тематических планов.

3. Организация работы Методического совета

3.1. В состав Методического совета входят заместитель директора ДХШ по учебной работе, а также опытные преподаватели с высшей квалификационной категорией.

3.2. Председателем Методического совета ДХШ является заместитель директора по учебной работе, организующий работу совета. Секретарь Методического совета избирается из числа его членов. В состав Методического совета могут входить представители работодателей или социальных партнеров.

3.3. При Методическом совете по решению его председателя могут создаваться временные или постоянно действующие педагогические (творческие) мастерские, лаборатории и другие инновационные профессиональные объединения педагогов.

3.4. Состав Методического совета и объединения утверждается приказом директора на каждый учебный год.

3.5. Заседание Методического совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть и оформляются соответствующими протоколами, которые подписывают председатель и секретарь.

3.5.1. Решения Методического совета принимаются при наличии на его заседании не менее двух третей членов, простым большинством голосов.

3.5.2. При равном разделении голосов решающим является голос председателя МС.

3.5.3. Решения МС носят рекомендательный характер и вступают в силу с момента их принятия. В случае необходимости отдельные решения МС могут быть оформлены приказом директора в качестве обязательных для исполнения всеми педагогическими работниками.

3.6. Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о накопленном передовом педагогическом опыте;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении преподавателей за активное участие в образовательной, методической, выставочной, конкурсной деятельности школы.

3.7. Председатель несет ответственность за организацию работы МС, принимаемые им решения и их выполнение. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором. В своей деятельности МС подотчетен Педагогическому совету и директору ДХШ.