

01-19/16

Примечание 2

16

**Министерство культуры Республики Татарстан
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина
Елабужского муниципального района»**



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «31» 08.08.2020 г. № 77

Директор С.Р. Сапожникова

**Положение
О порядке и основании
перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

Согласовано
с Советом родителей
председатель Зарипова Г. Р.

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020 г.
секретарь М. М. О.В. Меховых

Елабуга, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина Елабужского муниципального района» (далее-ДХШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ, утвержденных Письмом Минкультуры России от 22.10.2019г № 378-01.1-39-ОЯ;

- Федеральными государственными требованиями, установленные к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ (далее по тексту – ФГТ);

- Уставом ДХШ;

- иными локальными актами;

1.3. В настоящем положении понятие перевода применяется в следующих случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевод из другого образовательного учреждения;
- перевода обучающихся в другое образовательное учреждение;
- перевод с платного обучения на бесплатное.

1.3.1. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации.

1.3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.3.3 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

1.3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.3.5. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану, отчисляются.

1.3.6. По истечении учебного полугодия или учебного года решением Педагогического совета директор вправе оставить учащегося в данном классе, перевести его в класс выше или ниже при наличии уважительной причины (возраст обучающегося, состояние его здоровья и др.) по заявлению родителей (законных представителей).

1.3.6. Любые переводы внутри школы в течение учебного года и по его окончании проводятся приказом директора по заявлениям родителей (законных представителей) или по решению Педагогического совета.

1.3.7. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора ДМШ.

1.4. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора ДХШ.

1.4.1. Перевод с предпрофессиональной программы на общеразвивающую производится на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, перевод может осуществляться в течение текущего года и/или с нового учебного года. Перевод оформляется приказом директора.

1.4.2. Перевод с общеразвивающей программы на предпрофессиональную осуществляется на основе творческих испытаний, высоких показателей, результатов образовательной, творческой и конкурсной деятельности по истечении учебного года, перевод оформляется приказом директора.

1.5. Прием обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения, имеющего лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

1.5.1. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу.

1.5.2. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения (академическая справка), подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

1.6. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка в течение 3 рабочих дней. Перевод обучающегося оформляется приказом директора ДХШ.

1.7. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное производится на основе высоких результатов обучения при прохождении промежуточной аттестации и наличии бюджетных мест.

1.7.1. Перевод на бесплатное обучение производится по заявлению родителей (законных представителей) решением Педагогического совета и оформляется приказом директора ДХШ с нового учебного года.

2. Порядок отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся из ДХШ производится:

- в случае прекращения отношений между Учреждением и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей);
- в случае неоднократного совершения грубых нарушений Устава или правил внутреннего распорядка ДХШ;
- в случае окончания образовательной программы.

2.2. В случае прекращения отношений между ДХШ и родителями по инициативе родителей (законных представителей), последние письменно обязаны уведомить администрацию о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения (лично, либо через преподавателя учебной группы, где обучался их ребенок);

2.3. Отчисление обучающихся за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава, правил внутреннего распорядка ДХШ, производится приказом директора на основании решения Педагогического совета.

2.3.1. Решение об отчислении обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

2.3.2. Решение об исключении обучающегося, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей). Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.3.3. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося

2.4. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

2.4.1. В случае продолжительной болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения предоставляется академический отпуск сроком на 1 год, с правом восстановления в аналогичном классе, в котором было прервано обучение.

2.4.2. В случае пропуска без уважительной причины более 50% уроков за четверть преподаватель должен проинформировать родителей (законных представителей) о возможных последствиях долговременного отсутствия ребёнка на занятиях, систематических пропусков занятий без уважительной причины и систематической неуспеваемости, а так же представить докладную записку зав. учебной частью. В случае непринятия мер о ликвидации пропусков подать на рассмотрение Педагогический совет ходатайство об исключении обучающегося.

2.5. Обучающиеся, окончившие курс образовательной программы и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии, педагогического совета и приказа директора ДХШ, получают свидетельства установленного образца и отчисляются из списков обучающихся.

3. Порядок восстановления обучающихся

3.1. Лицо, отчисленное из ДХШ по его инициативе, обучающийся по предпрофессиональной программе, имеет право на восстановление обучения в течение одного года после отчисления.

3.1.1. Восстановление производится при наличии в свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Лицо, отчисленное из ДХШ по его инициативе, обучающийся по общеразвивающей программе, имеет право на восстановление по заявлению в течение учебного года.

3.3. ДХШ вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного просмотра с целью определения уровня его подготовки.

3.3.1. Зачисление обучающегося производится приказом ДХШ на основании решения Педагогического совета.

3.3.2. Обучающиеся, восстановленные в МБУ ДО «Детская художественная школа № 1 им. И.И. Шишкина ЕМР», обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

В настоящем документе пронумерованном,
прошнурованном и скрепленном печатью

Число листов 5

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. И.И. Шинкина г. ЕМР»

И.И. Шинкина
С.С. Апоженикова

« 31 » _____ 20__ г.

